



СТОЛИЧНА ОБЩИНА
Район "Красна поляна"

София, ул. "Освобождение" N 25, П.К.1330, тел.02/921 72 37, факс 02/828 48 83
www.krasnapoliana.com

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
Район "КРАСНА ПОЛЯНА"
тел: 921 72 37 921 72 37
Районен управител

ДОГОВОР

Днес 27 06 2017 год.

PK/17-21-55-3/27.6.17

1. Столична община - район „Красна поляна“, БУЛСТАТ 0006963270579, с адрес: София, ул. „Освобождение“ № 25, представляван от Иван Вълчев Чакъров – Кмет на района, наричан за кратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга страна:

2. Фирма „ИНТЕРХОЛД“ ЕООД, представлявано от Десислав Генчев Герданов, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „България“ №73, вх. Б, ет.2, ап. Б6-208, БУЛСТАТ 202357469, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание утвърден на 01.06.2017г. от Кмета на район „Красна поляна“ – СО Протокол №1/30.05.2017г. на оценителна комисия по проведена обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по реда на глава 26, чл.186-195 от ЗОП с предмет: „Проектиране, реконструкция и изграждане на 14 броя детски площадки на открито в 5 броя детски заведения и 4 броя междублокови пространства – за деца до 3 години и от 3 до 12 години“ по четири обособени позиции, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейности по: Инженеринг (проектиране, реконструкция и изграждане) на 2/два/ броя детски площадки на територията на район „Красна поляна“ по обособена позиция № 2 – „Проектиране, реконструкция и изграждане на детски площадки в: жк. „Разсадник-Коньовица“- УПИ I, кв.77, междублоковото пространство на бл.80 и 57 СОУ - 1 бр. детска площадка; жк. „Разсадник-Коньовица“- УПИ I, кв.100, междублоковото пространство на бл.20, бл.20А и бл.20Б, АОС № 711/04г. - 1 бр. детска площадка“.

Техническите проекти, за всяка площадка трябва да съдържат следните части:

- Геодезическа
- Архитектурна
- Конструктивна
- Паркоустрояване и благоустрояване
- ПБЗ
- ПУСО
- Количествено – стойностна сметка

II. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Поръчката се финансира съгласно Решение № 838 на Столичен общински съвет от 22.12.2016г. за финансиране със средства от Специализирания общински приватизационен фонд за реконструкция и изграждане на детски площадки на територията на Район „Красна поляна“-СО.

Общата стойност на договора е 49 674.66 /четиридесет и девет хиляди шестстотин седемдесет и четири лева и шестдесет и шест стотинки/ без начислен ДДС или 59 609.59 /петдесет и девет хиляди шестстотин и девет лева и петдесет и девет стотинки / с начислен ДДС.

Чл.3. Плащания по настоящия договор

3.1. Първо плащане в размер на 80% от общата стойност на договора, след подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа /Акт образец 15/.

3.2. Второ окончателно плащане в размер на 20% от общата стойност на договора, след подписване на Протокол за установяване годността за ползване на строежа /Приложение 16/.

3.3. Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** банкова сметка: IBAN _____, BIC: _____
C _____ обслужваща банка: „ _____ “ АД.

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.4. Договорът влиза в сила от датата на регистрационния индекс и приключва с подписване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация /Разрешение за ползване (ако е приложимо) при следните срокове:

Чл.4.1. Срокът за проектиране е 20 /двадесет / календарни дни, считано от датата на регистрационния индекс на договора и приключва с подписване на приемо-предавателен протокол за представяне за одобрение на изготвения технически проект.

Чл.4.2.Срокът за изпълнение на СМР е 45 /четиридесет и пет./ календарни дни, считано от датата на подписване на акт за откриване на строителна площадка до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа /Акт образец 15.

Срокът за изпълнение на договора приключва с подписване на Протокол за установяване годността за ползване на строежа /Приложение 16/.

Чл. 4.3. Срокът за осъществяване на авторски надзор е за целия период на изпълнение на строителството на обекта, считано от откриване на строителната площадка и приключва с подписване на констативен акт (Образец 15) за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба №3/31.07. 2003 г. на МРРБ.

IV. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** технически проекти за площадките, предмет на договора, които проекти **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съгласува и одобрява, което се отразява с подписването на приемо-предавателен протокол от страните по договора.

(2) В срок от 5 (пет) работни дни след получаване на техническия проект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да го одобри или да даде указания за промяната му. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма.

(3) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** одобри и приеме изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** технически проекти за изпълнение на набелязаните СМР, в срока по ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** внася за съгласуване проектните разработки в съответните инстанции. Разходите за съгласуването са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Когато бъдат установени несъответствия на изпълнените дейности с нормативните изисквания, с Техническите спецификации или бъдат констатирани някакви недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемането на изработеното и да върне документацията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за отстраняване на несъответствията. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** нанася необходимите промени и го предоставя отново за съгласуване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл.6. Приемането на строителните и монтажните работи, както и приемането и пускането в експлоатация на обектите се извършва, след подписване на всички необходими образци на документи от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

V. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор;
2. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;
3. Да приеме с приемо-предавателен протокол техническия проект на обекта по чл.1 от този договор в 5-дневен срок при условие, че същият отговоря на техническите спецификации, на действащото законодателство и на офертата на Изпълнителя и в случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** няма забележки към него.
4. Да участва със свой представител при приемане на обекта.
5. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 5 (пет) дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, да спира извършването

на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да изпълни възложената задача качествено и в договорения срок по чл.4, като организира и координира цялостния процес на проектирането и строителството в съответствие с:
 - поетите ангажменти, съгласно предложението с приложенията към него, неразделна част от договора;
 - действащата нормативна уредба в Република България - за строителство, безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност.
2. Да влага при изпълнението качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на техническия проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в техническия проект, както и на изискванията по приложимите стандарти.
3. При изпълнение предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да използва лицата, посочени в Списък на инженерно-техническия персонал от правоспособни лица, ангажиран за изпълнението на обществената поръчка, неразделна част от настоящия договор.
4. Промяната на експерти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеният нов експерт трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.
5. Да отстранява в 5-дневен срок за своя сметка забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на съгласуващите институции по техническия проект.
6. След приемане на техническия проект от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да го съгласува с компетентните органи.
7. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички очаквани или влезли в сила промени на законодателството, които имат отношение към дейността му и да предлага най-добрите условия за неговата работа с оглед нормативните промени.
8. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възможност да извършва контрол по изпълнението на работите на обекта.

9. Да изпълнява всички нареждания и заповеди по изпълнението на СМР, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
10. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняване на допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и приемателната комисия.
11. Да уведомява **ПРОЕКТАНТА** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникването на непредвидени обективни обстоятелства, свързани с процеса на изграждане на обекта на договора, както и при необходимост от промени в одобрения инвестиционен проект.
12. Да не изпълнява СМР извън договорените, в противен случай ще бъдат за негова сметка.
13. След изпълнението на договора да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички проекти, материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
14. Да съставя, оформя и представя необходимите документи за разплащане, отчитащи извършените СМР (количествени сметки, акт за извършени СМР и фактури).
15. Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване изпълнението на срока по чл.4.
16. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;
17. Преди приемателната комисия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да почисти и отстрани от обекта цялата своя механизация, излишните материали, отпадъци и различните видове временни работи.
18. Да охранява обекта за своя сметка, до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
19. Да изготви екзекутивната документация при завършване на строежа и да я предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
20. Да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.
21. Възложителят изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител да предостави копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да сключи и да поддържа надлежно по време на изпълнението на договора за своя сметка застраховка "Професионална отговорност",

като лице изпълняващо проектантска и строителна дейност за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица, съгласно с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството (Д.В. бр.17/2004г.).

Чл.13.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на обекта, предмет на договора.

Чл.14.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта.

Чл.15. (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по време на изпълнението на СМР се задължава да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта, при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(2) В случай, че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата и тротоарите. Санкциите при констатирано нарушение са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.17. Ако за изпълнението на договора се налага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да ползва взривни, горивни и/или други опасни материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.18. (1). Когато частта от поръчката, която се изпълнява от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща вознаграждение за тази част на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). Разплащанията по т.1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

(3). Към искането по т. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4). **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по т.1, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5). Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6). След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ**, посочени в офертата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

(7). Замяна или включване на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ** по време на изпълнение на договора се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ** не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ** отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(8). При замяна или включване на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.7. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.19. (1).Гаранционният срок на всички извършени СМР е съгласно предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

1. За всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях – 10 /десет/ години.;
2. За възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения, претърпели аварии -8/осем/ години.;
3. За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – 5/пет/ години, а в агресивна среда – 3/ три/ години;
4. За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, с изключение на работите по 1,2 и 3 – 5/пет/ години.

(2). Гаранционният срок започва да тече от датата на въвеждане на строителния обект в експлоатация, с издаване на разрешение за неговото ползване.

(3). При поява на дефекти в срока на ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5(пет) дневен срок след установяването им.

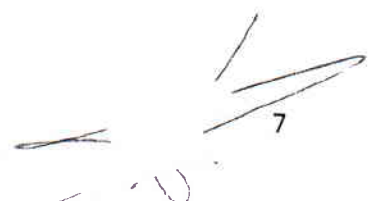
(4). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появили се в гаранционния срок дефекти, в срок определен с констативен протокол, съставен от Комисия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.20. Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичането на срока на договора и/или изпълнение на предмета му;
2. Договорът може да бъде прекратен преди изтичането на срока:
 - 2.1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
 - 2.2. при виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
 - 2.3. с писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без предизвестие при забавяне на проектирането или строителството с повече от 10 (десет) календарни дни.

IX. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ



Чл.21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл.22. Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, резултат на грешки, недостатъци и пропуски в проектирането, както и в резултат от некачественото изпълнение на СМР и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.23. При неспазване на сроковете по чл.4.1, 4.2 и /или 4.3 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% от стойността на договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 20 % от същата стойност, която неустойка се удържа при окончателното разплащане на обекта.

Чл.24. (1) При некачествено изпълнение на поръчката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер до 5% от стойността на договора по чл.2 без ДДС.

(2) Некачественото изпълнение се констатира с констативен протокол на Комисия, съставена от длъжностни лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Неустойката по ал.1 не отменя задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка констатираните недостатъци и отклонения в определения от комисията срок, както и задължението му за спазване на нормативните разпоредби и на изискванията на проектната документация.

Чл.25. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

Чл.26. В случаите на неизпълнение на сроковете по чл.4 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, окончателното завършване на обекта се извършва по единичните фирмени цени, които са били в сила до изтичане на срока и не подлежат на актуализация.

Чл.27. При неотстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** тройния размер на направените за отстраняването им разходи, както и претърпените щети.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

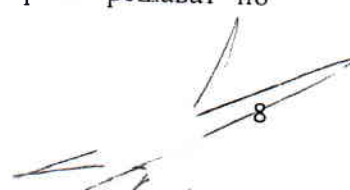
Чл.28. (1) Всички документи, съобщения и др. книжа, както комуникациите и плащанията между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси и банкови сметки:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Адрес: гр. София, П.К. 1330, район „Красна поляна“, ул. „Освобождение“ № 25, Факс: 02 8284883, Тел: 02 9217237, E-mail: ip_ivanova@abv.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Адрес: гр. София, бул. „България“ №73, вх. Б, ет.2, ап. Б6-208, Тел./Факс: 02 4778134, E-mail: interhold@interhold.bg, Банка: „_____“ АД, ВАН _____), BIC: _____

(2) При промяна на адреса и/или банковата сметка, страната която ги е променила е длъжна да уведоми другата в 5 (пет) дневен срок от промяната.

Чл.29. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред.



Чл.30. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и Търговският закон.

Чл.31. Настоящият договор се състави в 2 (два) еднообразни екземпляра един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката.
2. Ценово предложение на Изпълнителя с КСС.

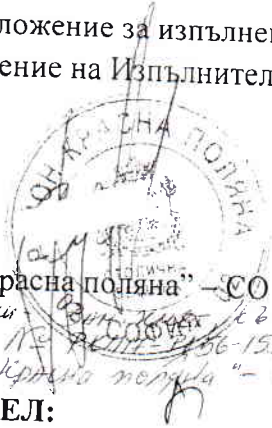
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иван Чакъров

Кмет на район „Красна поляна” – СО

*Илш. Николай Витовски
Заровед за заместване № 78/111-1/56-155/21.06.2017г.
на място на район „Красна поляна” – СО*

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ



Гл. ЮРИСКО КОНСУЛТ:

Гл. Директор